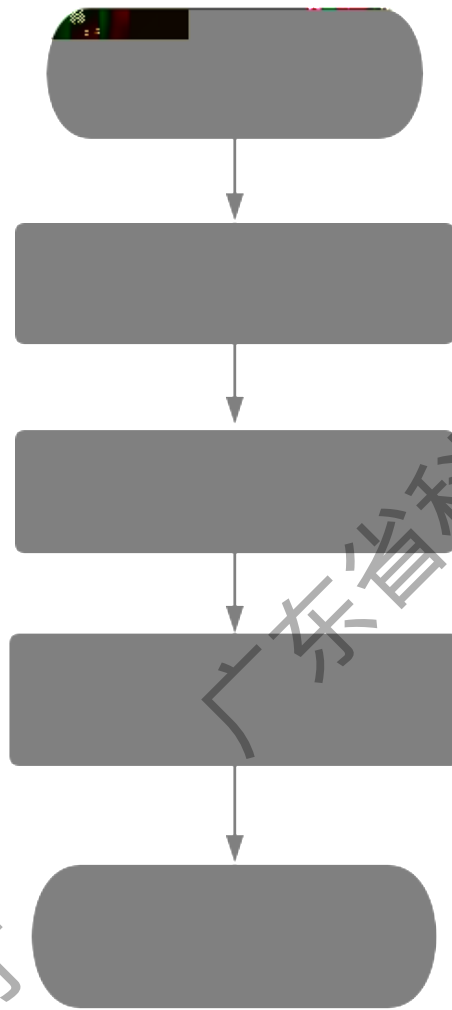


(报单 报)

(除)的 登 “
” (称 “ ”

<http://pro.gdstc.gov.cn/egrantweb/>) 办 。

登 办 程



、 报单

报单 册 ， 单 本 单
、 单 财 、 （按 ）。



、 报单 登

报单 登 ， 必
登 ， 按 登 。



、登 报单 登
当 报单 的 登 “
” ，表 登 报单 的
登 单 。





1、 “ 报 ” 处， “ ” — “ ” 按 ， “ 登 ” (登 ， 单)。

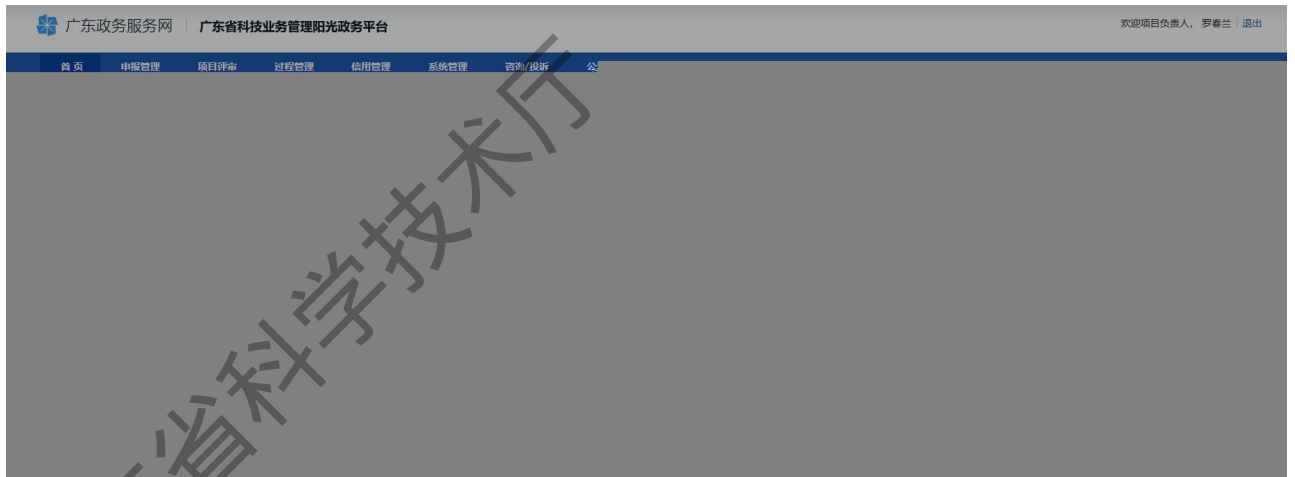


2、 “ 报 ” 按 ， 单 (单 单 单 ， 才 单)

)。

(1) 单：单 的 单；

(2) 单：单 的 单 (单
单)。



3、登

(1) 登 报 包：承 单、
、 、 单， 单

的 存。带“*”表 必

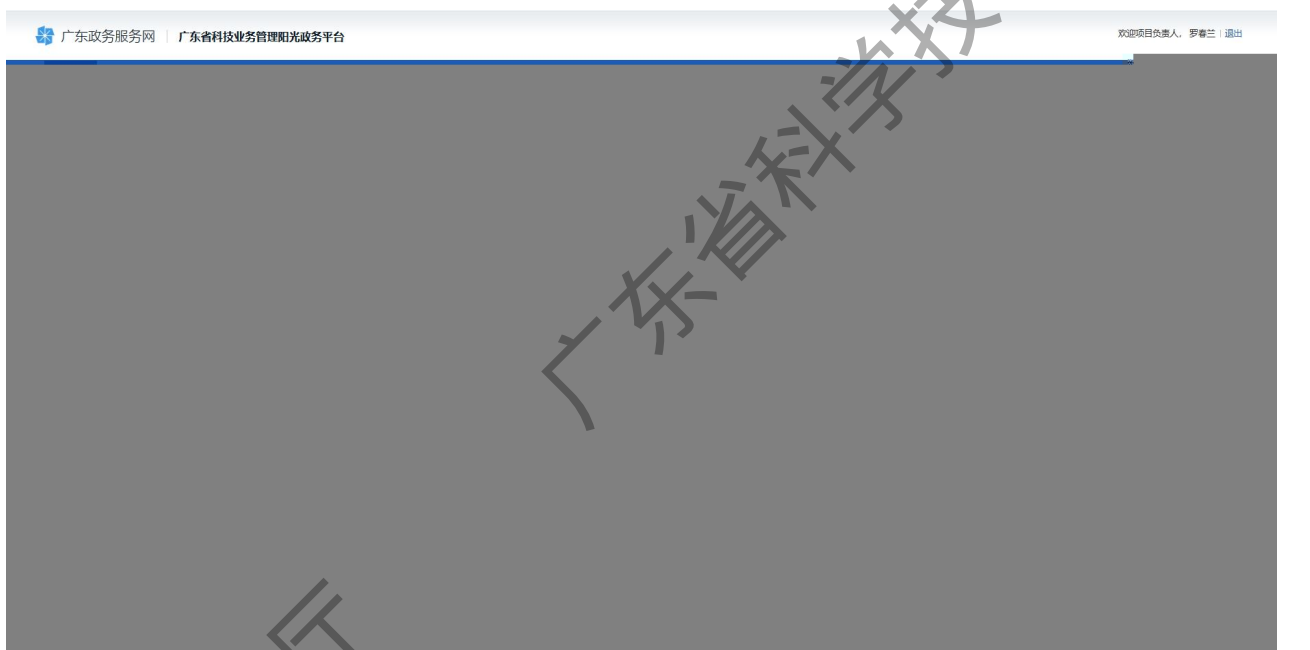
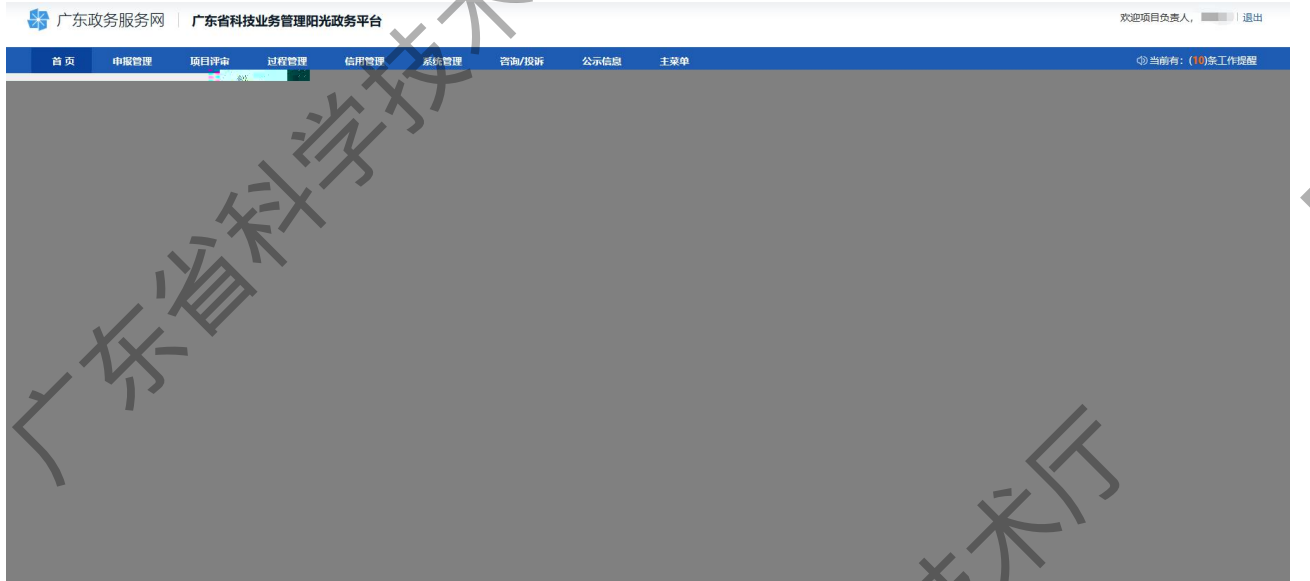
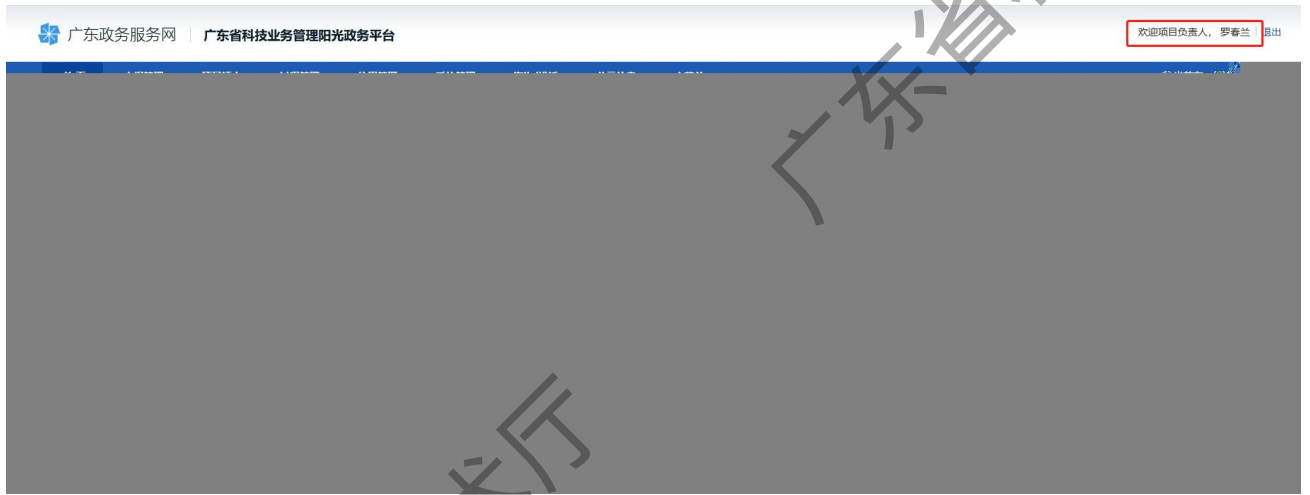
(2) 程， “保存”按 保存

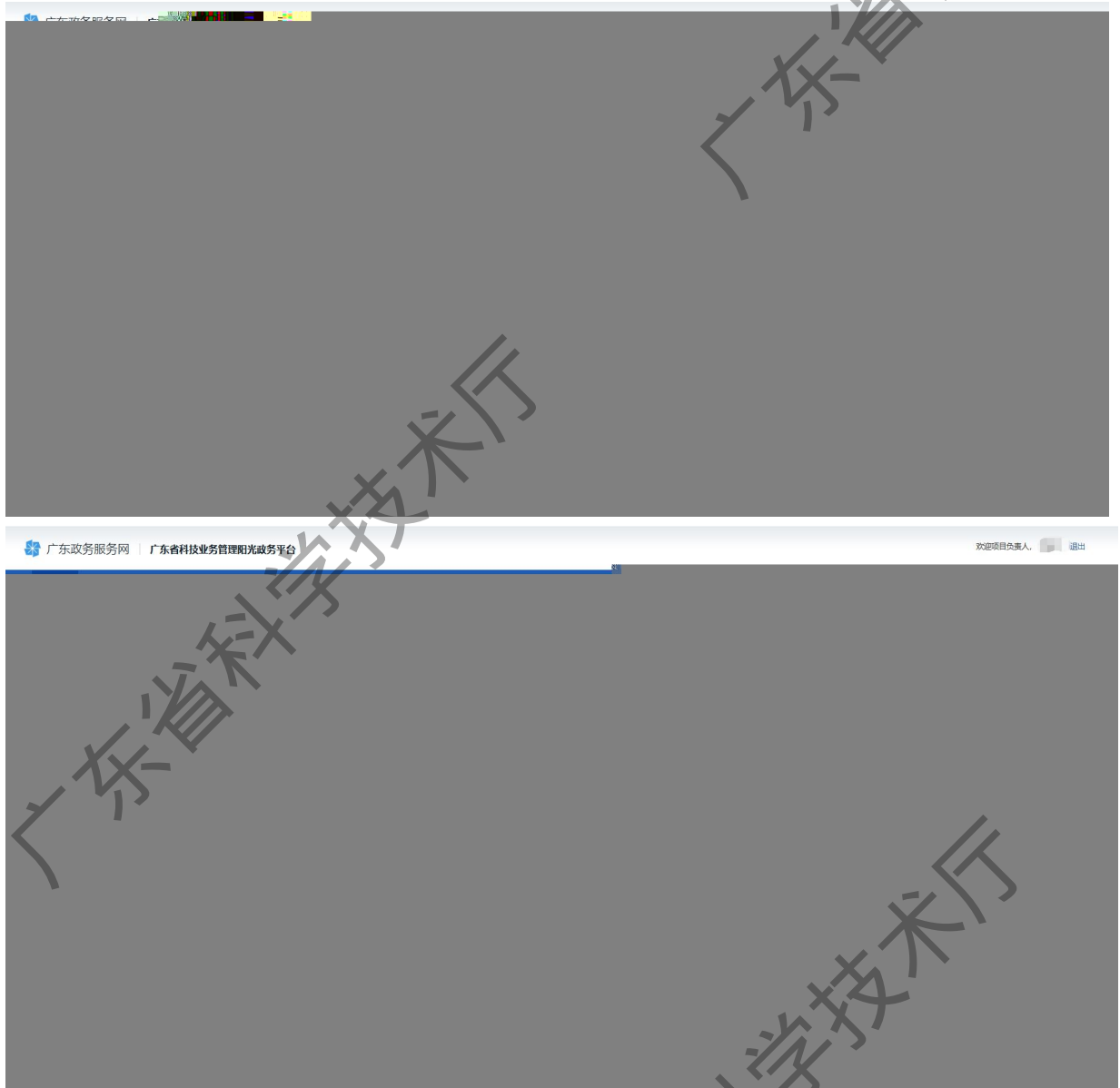
的。成， “查”按 查

。

(3) 不

单 的， 必 必。





、登

登

，出“

“部

、报单、

登

材，

登

登

”。

登

登

报单、查的登
处，当“”表
登。

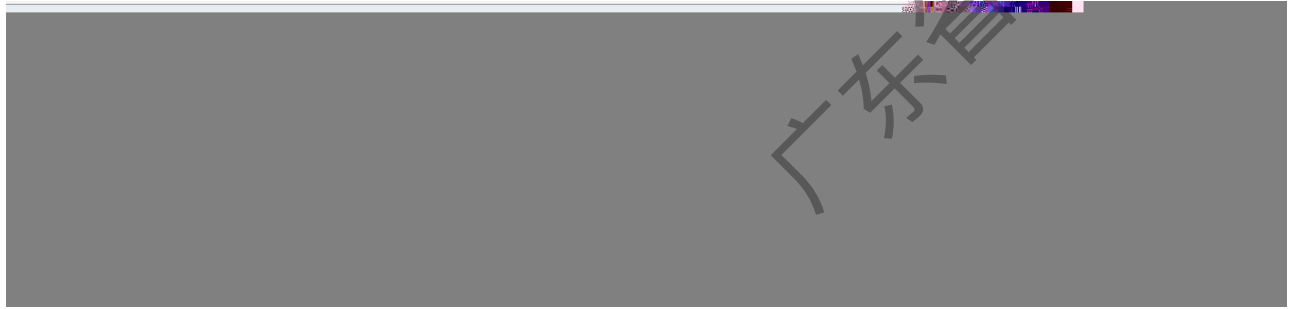
2021 2 4，登
登，
等。报单的，
的登，成登
登，报登；当
登，登
，等。
1.当“登”，表登



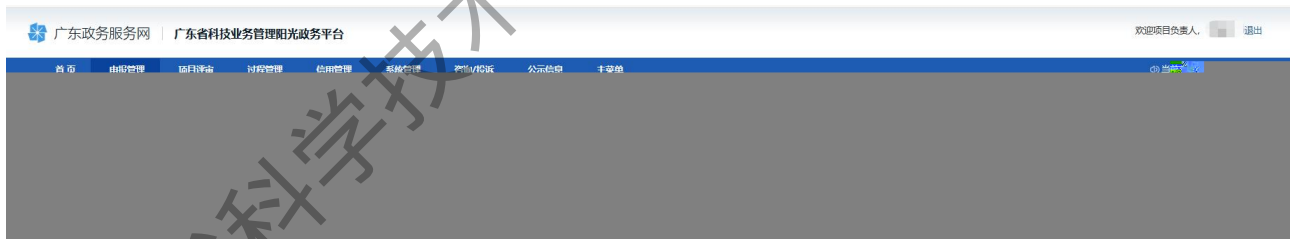
2.当报“材”，表
，等待登



3.当报“”，表
登



4. 当 报 “不 ”，表 登



5. 报单 的 ， 的 登 ， 登 :



2021 3